



FORMATION REGLEMENTAIRE (5 JOURS)

FORMATION INITIALE DES MEMBRES ELUS DU CSE/CSSCT PREMIER MANDAT (5 JOURS).



- Formation inter entreprise : sur devis, nous contacter
- Formation intra entreprise à distance : sur devis, nous contacter
- Formation intra entreprise avec programme adapté aux spécificités de l'entreprise : sur devis, nous contacter



Siège social

1 Rue de Stockholm 75008 Paris - SAS à capital variable - Capital social de 2000 euros
astu.prevent@gmail.com Tel: 06.50.37.84.61 N° DA - 11756257475
SIRET - 89980360500018 - CODE NAF 4932Z



Programme de formation

OBJECTIFS GENERAUX

- Se situer dans son rôles et identifier ses missions ainsi que ses moyens d'action en tant que élus du Comité Social et Economique ainsi que de la commission santé, sécurité et conditions de travail le cas échéant.
- Être un acteur proactif capable de prendre part à la démarche globale de la santé, sécurité au travail et de promouvoir le bien-être et la qualité de vie dans l'entreprise.
- S'initier aux méthodes et outils et se les approprier afin de développer son aptitude à prévenir les situations professionnelles à risque et œuvrer pour améliorer les conditions de travail du personnel en étroite collaboration avec les autres acteurs de la prévention des risques professionnels.

CONTENU DETAILLES DES STAGES ET DES ACQUIS

1ER JOUR

Introduction

Matinée

- Introduction : tour de table et recensement des attentes, présentation du formateur, des modalités pratiques de la formation, des objectifs et du programme.
- Vocabulaire de la prévention des risques : mise en situation et définition de la notion simulée + jeux pédagogiques « chasse aux risques » → identifier et contextualiser les risques dans diverses situations

Après midi

Construire la démarche de Prévention des risques

- Document Unique (DUER) : définition, contexte règlementaire, la démarche d'évaluation des risques
- Mise en application : analyse d'une situation _ cotation _ cartographie des risques

2EME JOUR

Cadre légal

Matinée

Debriefing sur les notions abordée la veille

Enjeux de la santé sécurité au travail

- Pourquoi faire de la prévention
- Les enjeux économiques, humains, sociaux et environnementaux de la sécurité et des conditions de travail aujourd'hui en entreprise
- Responsabilités civile / pénale de l'employeur : faute inexcusable et obligation de résultat
- Jurisprudence
- Mise en place du CSE/CSSCT

Après midi

Les missions et prérogatives du CSE en matière de Santé Sécurité Condition de Travail

- Promotion, lutte contre les discriminations
- Prévention du harcèlement et des comportements sexistes : mise en situation : réagir face à une situation de harcèlement ou à la suite d'un accident
- Etude de cas : identifier le rôle du CSE/CSSCT face à une situation de risques particuliers
- Discussion/ retour d'expérience
- Rapports annuels et PAPRIACT en santé et sécurité au travail
 - rapport annuel du médecin du travail
 - programme annuel de prévention des risques professionnels

Siège social

1 Rue de Stockholm 75008 Paris - SAS à capital variable - Capital social de 2000 euros
astu.prevent@gmail.com Tel: 06.50.37.84.61 N° DA - 11756257475
SIRET - 89980360500018 - CODE NAF 4932Z

Programme de formation

- rapport annuel faisant le bilan de la situation générale de la santé
- Visites d'inspection : objet, fréquence, méthode
- Focus sur les risques particuliers : RPS et les initiatives/démarches "QVT « pénibilité, sous-traitance...

3EME JOUR

Moyens

Matinée

Debriefing sur les notions abordée la veille

Les moyens d'action du CSE en matière de SSCT et gestion des situations particulières

- Recours aux expertises
- Situation de danger grave et imminent
- Exercice : reconnaître une situation de danger grave et imminent
- L'exercice du droit d'alerte et de retrait
- Atteinte à la santé publique et à l'environnement
- Travaux réalisés par des entreprises extérieures
- Cas des salariés intérimaires

Le fonctionnement du CSE et de la commission SSCT

- Règlement intérieur
- Réunions du CSE : participants, fréquence, ordre du jour, procès-verbal
- Mise en place du CSE - Obligations et responsabilités en matière de SSCT _ Domaines de consultation obligatoire _ Déroulement d'une procédure d'information-consultation du CSE_BDES
- La Commission SSCT : mise en place, membres, rôle et attributions

Après midi

Moyens de fonctionnement _ être membre du CSE_CSSCT

Collaborer avec les autres acteurs de la SSCT

- Jeux de cartes : identifier les acteurs, leurs rôles, leurs moyens
- Les représentants de proximité : nouveaux acteurs du dialogue social ?

Travail intersession si absence de visite de site

4EME JOUR

Analyse de situation de travail

Matinée

Debriefing sur les notions abordée la veille

Méthodes d'analyse des situation de travail

- Identifier les risques dans une situation de travail
 - QQQQCP
 - 5M
 - ITAMAMI

Siège social

1 Rue de Stockholm 75008 Paris - SAS à capital variable - Capital social de 2000 euros
astu.prevent@gmail.com Tel: 06.50.37.84.61 N° DA - 11756257475
SIRET - 89980360500018 - CODE NAF 4932Z

Programme de formation

Après midi

Visite de site

- Appliquer l'analyse des risques en situation réelle

Ou

Retour sur le travail intersession (si pas de visite sur site prévu)

- Appliquer l'analyse des risques dans un cas concret

5EME JOUR

Analyse de situation d'accident

Enquête en matière d'AT/MP

- Enquêtes d'accident : l'objet et le déroulement de l'enquête, plan d'actions correctives et préventives, étude de la méthode d'analyse : l'arbre des causes
- Cas pratiques en sous-groupe : une enquête a été menée, construire l'arbre des causes
- Synthèse

La réunion CSE (jeu de rôle)

- Simulation d'une réunion du CSE
- Retour d'expérience
- Questionnaire de validation des acquis ou quiz de synthèse

Clôture session

Evaluation de la formation à chaud

PRE-REQUIS

- Savoir converser dans la langue française

PROFILS DES PARTICIPANTS

- Membres du CSE dans leur premier mandat (titulaires et suppléants),
- Membres de la Commission Santé Sécurité et Condition de Travail CSSCT dans leur premier mandat (titulaires et suppléants)

MODALITE DE REALISATION

- Durée de la formation : 5 jours (35h)
- Rythme : 7h par jour
- Lieu de la formation : en présentiel ou en classe à distance

EFFECTIF MINIMUM/MAXIMUM INTER ENTREPRISE

- 1 stagiaires minimum _12 stagiaires maximum

DELAIS D'ACCES MAXIMUM

- Durée estimée entre la demande du bénéficiaire et le début de la prestation : 30 jours

Siège social

1 Rue de Stockholm 75008 Paris - SAS à capital variable - Capital social de 2000 euros
astu.prevent@gmail.com Tel: 06.50.37.84.61 N° DA - 11756257475
SIRET - 89980360500018 - CODE NAF 4932Z

Programme de formation

ACCESSIBILITE DANS NOS LOCAUX

- En présentiel, les locaux et les moyens de la prestation sont choisis dotés d'un ascenseur pour accéder aux étages supérieurs pour s'adapter aux conditions d'accueil et d'accès des publics en situation de handicap

MODALITES PRATIQUES D'EVALUATION DES STAGES ET DES ACQUIS

- Quiz-mise-en situation-étude de cas tout au long de la formation
- Attestation de fin de formation

TARIF

- Sur devis : nous contacter

METHODES MOBILISEES

Méthodes pédagogiques	Moyens techniques / Outils pédagogiques	Moyens d'encadrement/Intervenant Compétence	Locaux et matériaux
Brainstorming sur les notions de base de la prévention	Post-it en ligne, Kahoot, padlet, nuage de mots	Consultante- formatrice _ IPRP ayant une solide expertise dans son domaine	Inter-entreprise : Location de salle
Analyse, étude de cas concret	Récit vidéo ou écrit		Intra entreprise : dans vos les locaux du client
Jeux de rôle, Cas pratiques	Scénario réaliste		
Mises en situation pour s'approprier la démarche et s'entraîner à exercer son mandat.			
Quiz-synthèse collective et Discussion			
Supports pédagogiques remis aux stagiaires	Livret stagiaire sur l'ensemble du programme		

Siège social

1 Rue de Stockholm 75008 Paris - SAS à capital variable – Capital social de 2000 euros
astu.prevent@gmail.com Tel: 06.50.37.84.61 N° DA – 11756257475
SIRET - 89980360500018 - CODE NAF 4932Z

Programme de formation

METHODES ET OUTILS PEDAGOGIQUES DETAILLES UTILISES

Phase	Objectifs	Méthode utilisée	Outils d'animation	Forme	Personnes à associer	Situation pédagogique
Découverte ou heuristique	Amener l'apprenant à donner son avis et à se rendre compte qu'il ne sait pas	Brainstorming, Exercice de représentation	Tableau blanc projeté (si distanciel) Tableau blanc Post-it Nuage de mots	Sous-groupe Par éclatement de la salle virtuelle si distanciel Tour de table	Formateur et l'apprenant	Distanciel ou présentiel
Apprentissage ou démonstrative	Amener l'apprenant à intégrer peu à peu la matière	Pédagogie active : démonstration de la notion via étude de cas, récit ou scénario joué	Powerpoint Tableau blanc projeté Exposé	Présentation Binôme Atelier	Formateur et l'apprenant	Distanciel ou présentiel
Applicative	Amener l'apprenant à s'approprier inconsciemment le domaine	Jeux de rôles, simulations, texte	Récit vidéo exemple de cas concret	Sous-groupe Par éclatement de la salle virtuelle Tour de table	Les apprenants	Distanciel ou présentiel
Evaluation	Evaluer l'acquisition des connaissances de l'apprenant Evaluer la formation	Synthèse collective des notions abordées dans la journée. Rappel des thèmes généraux abordés la veille sur les notions essentielles avant de débiter les modules du jour	Mise en situation globale Fiche d'évaluation	Apprenant et formateur face à des notions générales	Formateur et apprenants	Distanciel ou présentiel

Siège social

1 Rue de Stockholm 75008 Paris - SAS à capital variable – Capital social de 2000 euros
astu.prevent@gmail.com Tel: 06.50.37.84.61 N° DA – 11756257475
SIRET - 89980360500018 - CODE NAF 4932Z

Programme de formation

Fiche de renseignements administratifs INTER ENTREPRISE

Etablissement

Raison social.....
Adresse.....
Téléphone..... Effectif¹.....
N°SIRET.....

Responsable de l'inscription

Mme M. Téléphone..... Mobile.....
Nom..... Prénom.....
Fonction..... E-mail.....

Participants à la formation

BULLETIN D'INSCRIPTION		
Nom	Prénom	Fonction

Date :

Signature :

Cachet de l'entreprise :

Bulletin d'inscription à renvoyer par mail à contact@astuprevent.com entièrement rempli, signé et tamponné, au plus tard 1 mois avant le démarrage de la session.

L'inscription est ferme qu'à réception de la fiche de renseignements administratifs INTER ENTREPRISE complétée.

¹ Information obligatoire car détermine le type de support à remettre aux participants

Siège social

1 Rue de Stockholm 75008 Paris - SAS à capital variable - Capital social de 2000 euros
astu.prevent@gmail.com Tel: 06.50.37.84.61 N° DA - 11756257475
SIRET - 89980360500018 - CODE NAF 4932Z



**1 RUE DE STOCKHOLM
75008 PARIS**

Tél. : 06 50 37 84 61
E-mail : astu.prevent@gmail.com

SIRET : 89980360500018

